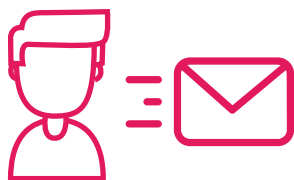


GUÍA VIRTUAL PARA FIRMA DE DOCUMENTOS



1

Recibirás en tu mail un link con los documentos a firmar.
Al recibir dar **“click aquí”** para comenzar el proceso de firma y, si estás de acuerdo, presiona **“firmar”**.



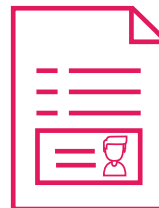
2

Debes seleccionar **Documento de Identidad** (cédula o pasaporte) y **subir fotos** por ambos lados. **Posiciona el celular sobre el documento** hasta que se vea el contorno en verde y repite por ambos lados.



3

Registra tu rostro como indica la imagen de referencia (**FACE ID**).
Al ver tu rostro en la cámara debes **seguir los movimientos**.



4

Verifica el documento firmado. Si aparece **“positivo”** es que está aprobado; si aparece **“negativo”** debes realizar el proceso nuevamente.



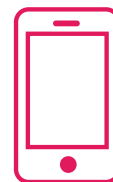
IMPORTANTE

Antes de comenzar con el proceso de firma electrónica, se deben de tomar en cuenta las siguientes instrucciones:



1

La **verificación y firma electrónica** deben realizarse con **conexión a internet estable**, ya sea con plan de datos o Wi-fi. En caso de que éste sea corporativo, es posible que tengan restricciones de seguridad.



2

El dispositivo tecnológico, para realizar la firma electrónica, **debe ser un teléfono móvil**, ya que la resolución de la cámara usualmente **es superior** a la de la computadora.



3

En caso de ser **Android** debe ser realizada en navegadores **Chrome, Firefox u Opera**. En caso de **IOS** usar **Safari**.



4

La captura de la **Selfie y Documento de identidad** deben ser realizadas en **ambientes iluminados**. Los espacios oscuros pueden causar errores o generar intentos fallidos.